

STATUTUL ASOCIAȚIEI

„SZÉKELYUDVARHELYI MAGÁNVEÁLLALKOZÓK SZÖVETSÉGE”

Fondatorii

Art. 1. Fondatorii prezentei asociații <lista cu cele 24 de persoane fizice și juridice>

Denumirea și forma juridică a asociației

Art. 2. Denumirea asociației este „ASOCIATIA SZÉKELYUDVARHELYI MAGÁNVEÁLLALKOZÓK SZÖVETSÉGE” – „ASOCIATIA INTREPRINZATORILOR PRIVATI DIN ZONA ODORHEI”

Art. 3. Forma juridică a Asociației „SZÉKELYUDVARHELYI MAGÁNVEÁLLALKOZÓK SZÖVETSÉGE” – „ASOCIATIA INTREPRINZATORILOR PRIVATI DIN ZONA ODORHEI” este asociație, persoana juridică înființată conform Ordonanței nr. 26/2000 și înregistrată pe baza acestui din urmă act normativ.

Scopul asociației

Art.4. Prezenta asociație are ca obiectiv realizarea următorului scop:

promovarea și sprijinirea tuturor intereselor întreprinderilor și a persoanelor care sunt asociați la o asemenea societate.

Metodele de realizare ce vor fi desfășurate în vederea atingerii și realizării scopului asociației sunt următoarele:

1. promovarea și sprijinirea înființării unei baze de date a microîntreprinderilor din diferite domenii;
2. promovarea tuturor activităților ce vizează activizarea microîntreprinderilor în ceea ce privește apărarea intereselor;
3. oferirea unui cadru organizatoric pentru apărarea intereselor microîntreprinderilor - în perspectivă oferirea de consultații în domeniul juridic, fiscal, economic;
4. reprezentarea intereselor microîntreprinderilor și a persoanelor care dețin asemenea entități;
5. organizarea de conferințe, simpozioane, cursuri etc.;
6. înființarea unei baze de date privind posibilele surse de finanțare, proiecte etc. care ar putea interesa microîntreprinderile;
7. editarea de diferite publicații cu scop informativ;
8. alte activități necesare realizării scopului asociației, inclusiv cele economice;
9. relații cu organizații cu scop asemănător din țară și/sau din străinătate;
10. asocierea cu organizații cu scop asemănător din țară și/sau din străinătate;
11. acordarea de finanțări, burse;
12. organizarea de diferite prezentări, târguri pentru promovarea produselor membrilor asociației;
13. reprezentarea membrilor pe domenii de activitate.
14. promovarea și sprijinirea înființării și dezvoltării de microîntreprinderi de către tineri;
15. stabilirea de relații cu autoritățile administrației publice locale, în vederea realizării scopului asociației.

16. îmbunătățirea situației economice a orașului Odorheiu Secuiesc, prin sprijinirea activităților desfășurate în domeniul turismului, inclusiv prin cooperarea cu organizații și actori din acest domeniu;
17. promovarea activităților interetnice și interculturale.
18. activități de protecție a mediului înconjurător;
19. activități cu caracter social, protecție socială și activități în folosul comunității.
20. activități privind protecția, informarea și dezvoltarea tinerilor;
21. activități privind educația elementară, generală și liceala și educația adulților;
22. crearea, administrarea, dezvoltarea și sprijinirea grupurilor profesionale și clustere, inclusiv alte activități privind astfel de entități.

Art. 5. Asociația își va desfășura activitatea conform Ordonanței nr. 26/2000.

Sediul asociației

Art. 6. Sediul asociației este în municipiul Odorheiu Secuiesc, str. II. Rákóczi Ferenc nr. 7, județul Harghita.

Durata asociației

Art. 7. Prezenta asociație se înființează pentru durată nedeterminată.

Membrii asociației pot hotărâ oricând dizolvarea asociației.

Patrimoniul asociației

Art. 8. Asociația " ASOCIATIA SZÉKELYUDVARHELYI MAGÁNÁLLALKOZÓK SZÖVETSÉGE "" – „ASOCIATIA INTREPRINZATORILOR PRIVATI DIN ZONA ODORHEI” are patrimoniu propriu.

Patrimoniul inițial al asociației în suma de 3600 RON (treimiisasesutelei) fiind vărsată la contul asociației.

Patrimoniul asociației se compune din:

- Bunuri mobile, care constă în:
 - a. mijloace fixe, altele decât bunurile imobile;
 - b. obiecte de inventar;
 - c. mijloace circulante;
- Bunuri imobile

Patrimoniul asociației este element de bază al personalității juridice al asociației, iar bunurile sale se constituie în proprietate indiviză.

Art.9. Bunurile și mijloacele bănești ale asociației se realizează din:

- cotizațiile de înscriere ale membrilor asociației;
- cotizațiile anuale ale membrilor, care se achită până la data de 31 martie a fiecărui an, respectiv majorările percepute în caz de întârziere nejustificată a plății;
- venituri obținute din activități economice;
- venituri obținute din acțiuni organizate de asociație;
- bunurile și sumele de bani primite ca recompense și premii;
- bunurile și sumele de bani primite din donații, subvenții și sponsorizări de la instituțiile locale și centrale;

- fondurile procurate din diferite proiecte.
- fonduri obținute de la bugetul de stat sau bugetul local (in conformitate cu art.46, lit. f din O.G. nr.26/2000 privind asociațiile si fundațiile),
- alte venituri obținute conform legii.

Modul de dobândire și de pierdere a calității de membru al asociației

Art. 10. Calitatea de membru al asociației poate fi dobândită prin aderarea unor persoane juridice și/sau persoane fizice care intră in categoria de microintreprindere și/sau sunt asociați ai unor entități care intră in categoria de microintreprindere, la actul constitutiv și statutul asociației, precum și de autorități.

Prin microintreprindere semnatarii prezentului statut înțeleg acea persoană juridică care are un număr de până la 9 salariați și a realizat venituri care nu au depășit echivalentul in lei a 100.000 EUR, respectiv capitalul social este deținut de persoane, altele decât statul, autoritățile locale sau instituțiile publice, definita ca atare de art. 103 din Codul fiscal. Se asimilează in sensul celor de mai sus microintreprinderilor și entitatea care realizează un venit de până 2 milioane EUR.

Calitatea de membru al asociației poate fi dobândită prin aderarea unor persoane juridice care intră in categoria si de alte tipuri de întreprinderi, prin baza cererii lor de aderare la asociație, in urma unei hotărâri a adunării generale in acest sens.

Art. 11. Persoana care dorește să devină membru al asociației depune cerere scrisă la consiliul de conducere, însoțite de propunerea scrisă a doi membri a prezentei asociații.

Consiliul de conducere se pronunta asupra admiterii sau respingerii cererii, in caz de respingere a cererii, persoana sau persoanele interesate putându-se adresa adunării generale a asociației pentru admiterea cererii depuse, care la rândul sau se va pronunța asupra admiterii sau respingerii cererii cu ocazia primei adunări generale ordinare sau extraordinare.

Art. 12. Odată cu admiterea cererii și plata taxei de inscriere, persoana admise devine membru cu drepturi și obligații ce ii revin fiecărui membru al asociației.

Consiliul de conducere va lua masurile necesare înregistrării noilor membri in Registrul special al asociațiilor și fundațiilor.

Art. 13. Adunarea generala a asociațiilor poate admite intrarea in asociație a unor persoane fizice și/sau persoane juridice, primind calitatea de membru de onoare a asociației, la propunerea consiliului de conducere.

Calitatea de membru de onoare se admite pentru o perioadă de 3 (trei) ani, iar se poate pierde prin depunerea in scris unei cereri de retragere, sau prin hotărârea adunării generale ordinare sau extraordinare luată pe baza propunerii consiliului de conducere.

Adunarea generală, la propunerea consiliului de conducere, se poate stabili cuantumul individual a cotizației fiecărei membru de onoare.

Art. 14. Calitatea de asociat se pierde prin:

1. retragerea din asociație;
2. excluderea din asociație;
3. dizolvarea și/sau radierea persoanei juridice;
4. interzicerea exercitării unor drepturi;
5. deces.

Art. 15. Fiecare membru poate să se retragă liber din asociație, aducând la cunoștință conducerii asociației hotărârea luată. In acest sens membrul care dorește să se retragă din asociație

depune in scris cererea de retragere, urmând ca, consiliul de conducere să ia măsurile necesare radierii membrului respectiv din asociație.

Art. 16. Excluderea unui membru din asociație este posibil:

1. in cazul neplătii cotizației timp de șase luni;
2. in cazul când un membru prin comportamentul său prejudiciază grav interesele asociației;
3. cei care încalcă normele legale pe baza cărora funcționează prezenta asociație;
4. in cazul când un membru încalcă prevederile codului de etică și comportament.

Art. 17. In situația in care un membru - persoana juridica se dizolvă și se radiază din Registrul Comerțului, adunarea generală ia act de această situație și ia măsurile necesare radierii acestei entități din rândul membrilor.

In cazul decesului, retragerii, dizolvării, radierii sau excluderii unui membru asociat, cotizația plătită in avans nu se restituie.

Drepturile si obligațiile membrilor asociației

Art. 18. Membrii asociației au următoarele drepturi:

1. sa participe la adunările generale ale asociației și să voteze la dezbaterile tuturor problemelor privind asociația, calitatea de membru dând dreptul la un vot in adunarea generală a asociațiilor;
2. să-și exprime punctul de vedere și să facă propuneri pentru îmbunătățirea activității asociației;
3. să aleagă și să fie ales in organele de conducere a asociației;
4. să atace acele hotărâri ale adunării generale și ale consiliului de conducere, in condițiile prevăzute de legislația in vigoare, cu care nu este de acord și au fost luate in lipsa lui, sau dacă, cu ocazia luării hotărârii a votat impotriva;
5. să participe la toate activitățile organizate de asociație;
6. să beneficieze de reduceri in situația in care calitatea lui de membru al asociației face posibilă acest lucru.

Membrii de onoare au următoarele drepturi:

1. sa participe la adunările generale ale asociației fără drept de vot;
2. la cererea membrului de onoare acesta poate sa primească cuvântul de la președintele ședinței si sa-si exprima punctul de vedere, si sa facă propuneri pentru îmbunătățirea activității asociației;
3. sa participe la toate activitățile organizate de asociație;
4. sa beneficieze de reduceri in situația in care calitatea lui de membru de onoare al asociației face posibili acest lucru.

Art. 19. Membrii asociației au următoarele obligații:

1. să cunoască și să respecte prevederile prezentului statut,
2. să plătească in termen taxa de intrare și cotizațiile stabilite de conducerea asociației;
3. să se abțină de la orice fapte care prejudiciază asociația;
4. să aplice și să respecte toate hotărârile adunării generale a asociației și a consiliului de conducere, chiar dacă nu a fost prezent la luarea respectivei hotărâri, sau a votat impotriva, respectiv nu le-a atacat in termenele și condițiile legislației in vigoare, ori deși le-a atacat, acțiunea sa a fost respinsă, sau nu s-a luat o hotărâre definitivă și irevocabilă.

În cazul în care un membru nu îndeplinește obligația de plată a cotizației în șase luni de la scadența prevăzută în statut, pierde automat dreptul de vot, dreptul de a alege și de a fi ales în organele de conducere a asociației. Cel care se găsește în situația precedentă, își va reprimi automat drepturile dacă face dovada plății, după trei zile de la momentul achitării restanțelor.

Ordinea de stingere a datoriilor către asociație este următoarea: prima dată se sting restanțele și după aceea datoriile curente.

Atribuțiile organelor care conduc, administrează și controlează asociația

Art. 20. Asociația este condusă de adunarea generală a membrilor asociației, consiliul de conducere, președintele asociației și membrii consiliului de conducere.

Fiecare membru - persoana juridică - are dreptul la un singur vot la adunarea generală a membrilor.

Membri - persoane juridice vor fi reprezentați la adunarea generală de persoane desemnate de conducerea entității membre prin act sub semnătura privată.

Art.21. Adunarea generală este organul suprem al asociației. Ea se compune din toți membrii fondatori ai asociației. Calitatea de membru dă dreptul la un vot în adunarea generală a membrilor.

Art. 22. Adunarea generală ordinară se întrunește odată pe an după trecerea fiecărui exercițiu financiar. Adunarea generală extraordinară se poate întruni oricând se socoteste necesar, putând fi convocată de președintele asociației sau de 1/3 din membrii asociației, atunci când președintele este în imposibilitate de a convoca sau refuza convocarea.

Art.23. Convocarea adunării generale se face de către președinte, care va trimite convocatorul redactat de secretar prin scrisoare recomandată fiecărui membru a asociației și va afișa același convocator la sediul asociației, înainte cu 15 zile de la data fixată adunării generale. Convocatorul va trebuie să cuprindă în mod obligatoriu data și locul adunării generale, precum și ordinea de zi.

Convocarea adunării generale se poate face și prin e-mail de pe adresa oficială a asociației.

Adunarea generală este legal constituită dacă sunt prezenți 2/3 din membrii asociației, iar hotărârile pot fi luate cu votul a jumătate plus unu din cei prezenți.

Dacă la prima convocare adunarea generală nu se poate constitui valabil, cea de-a doua adunare generală se poate întruni în termen de 10 zile.

Președintele asociației are dreptul să modifice ordinea de zi a celei de-a doua adunări generale.

Cea de-a doua adunare generală este legal constituită indiferent de numărul membrilor prezenți, putând lua hotărâri în aceleași condiții ca și adunările generale legal constituite la prima convocare.

Art. 24. Hotărârile adunării generale sunt obligatorii pentru toți membrii asociației.

Membrul interesat prin soț, soție, asociați, prin rude și afini până la gradul al patrulea inclusiv, într-o chestiune supuse deciziei nu va putea lua parte la vot.

Adunarea generală poate discuta numai acele propuneri de modificare a actelor constitutive care au fost postate cu cel puțin 48 de ore înaintea ședinței adunării generale pe pagina de internet a asociației.

Propuneri de modificare a actelor constitutive pot fi formulate numai de membri asociației.

Propunerile de modificare/completare trebuie transmise la adresa de email a asociației cu confirmare de primire și citire, iar Consiliul de conducere este obligat să le posteze pe pagina de internet în termen de cel mult 24 ore de la primire.

Art. 25. Adunarea generală a asociației are următoarele atribuții:

1. stabileste strategia și obiectivele generale ale asociației;
2. aprobă bugetul de venituri și cheltuieli;
3. ratifică sau anulează hotărârile consiliului de conducere;
4. stabilește numărul membrilor consiliului de conducere și mandatul acestora;
- 5, alege și revoca membrii consiliului de conducere;
6. stabilește cuantumul taxei de înscriere și a cotizației cu care trebuie să contribuie membrii, respectiv termenele de achitare a acestor cotizații, respectiv majorările ce trebuie percepute în caz de întârziere a plății;
7. aprobă modificările actului constitutiv și a statutului;
8. hotărăște asupra dizolvării și lichidării asociației, respectiv asupra destinației patrimoniului.
9. acceptă, la propunerea Consiliului de conducere, codul de etică și comportament a asociației;
10. hotărăște, la propunerea Consiliului de conducere, despre înființarea unei societăți comerciale în care să dețină cel puțin 51% din drepturile de vot și din capitalul social;
11. hotărăște, la propunerea Consiliului de conducere, despre aderarea asociației ca membru la organizații tip cluster sau patronat cu posibilitatea îndeplinirii sarcinii de management al organizației respective.

Art. 26. Consiliul de conducere este organul executiv al asociației.

În continuare încetează funcția de secretar și președinte executiv în cadrul asociației;

Se înființează funcția de director executiv;

Atribuțiile secretarului și președintelui executiv, prevăzute în art.31 și 32 din statut, vor fi preluate de directorul executiv al asociației;

Atribuțiile directorului executiv vor fi stabilite de către Consiliul director al asociației.

În continuare încetează funcția de director executiv;

Consiliul de conducere se compune din președinte și un număr de 4 (patru) vicepreședinți.

Membri consiliului de conducere sunt aleși de membri asociației la prima adunare, precum și ori de câte ori când unul dintre membri este revocat sau demisionează. Membri consiliului de conducere intră în funcțiune și încep activitatea în termen de 10 zile de la alegerea lor.

Pot fi membri ai consiliului de conducere și persoane dinafara asociației.

Acel membru al consiliului de conducere, care este interesat prin soție, prin rude și afini până la gradul al patrulea inclusiv, într-o chestiune spusă deciziei nu va putea lua parte la vot.

Mandatul membrilor Consiliului de Conducere poate înceta în următoarele cazuri:

- în cazul în care un membru al Consiliului de conducere nu este prezent la ședința consiliului pe parcursul a 6 luni consecutive, mandatul acestuia se revoca automat, iar noul membru al consiliului va fi ales cu ocazia următoarei adunări generale; în acest caz membrul al cărui mandat a fost revocat poate candida din nou;
- în cazul în care un membru al Consiliului de conducere exercita activități în cadrul unei organizații non-guvernamentale concurente, fără aprobarea Consiliului de conducere, mandatul acestuia se revoca automat, iar noul membru al consiliului va fi ales cu ocazia următoarei adunări generale; în acest caz membrul al cărui mandat a fost revocat poate candida din nou;
- în cazul în care două trăimi din consiliul de conducere decide revocarea mandatului unui membru, aceasta revocare trebuie aprobată de adunarea generală și în termen de 3 luni trebuie să fie ales un nou membru; în acest caz membrul al cărui mandat a fost revocat, nu poate fi reales timp de 3 ani.

Art. 27. Consiliul de conducere are următoarele atribuții:

1. aplică și execută hotărârile luate de adunarea generală;

2. ia hotărâri privind organizarea asociației;
3. stabilește strategia de activitate a asociației;
4. ia hotărâri privind măsurile urgente privind asociația;
5. supune spre ratificare hotărârile luate adunării generale;
6. gestionează bunurile aflate în patrimoniul asociației;
7. prezintă adunării generale raportul de activitate pe perioada anterioară, executarea bugetului de venituri și cheltuieli, proiectul bugetului de venituri și cheltuieli și proiectul programelor asociației;
8. încheie acte juridice pe seama asociației;
9. aprobă organigrama și politica de personal a asociației;
10. angajează, pe baza de examen sau interviu persoane a căror activitate este necesară în vederea realizării scopului asociației;
11. analizează și avizează informațiile președintelui și/sau vicepreședintelui și stabilește măsurile ce se impun;
12. propune salarizarea personalului angajat;
13. hotărăște cu privire la schimbarea sediului asociației;
14. aprobă, cu avizul de specialitate a organelor de drept, propunerile de înființare a unor cluburi și unități economice proprii în vederea realizării scopului asociației;
15. propune adunării generale persoanele cărora li se poate acorda titlul de "membru de onoare";
16. hotărăște cu privire la eventualele schimburi de experiențe cu alte organizații și asociații din țară și din străinătate.
17. hotărăște cu privire la deschiderea birourilor în alte localități, la cererea a cel puțin 3 membri ai asociației în acest sens, acele membri având sediul în orașul sau microregiunea respectivă. Birourile sunt subordonate consiliului de conducere al asociației. Conducătorul biroului este numit de Consiliul de conducere a asociației. Consiliul de conducere poate hotărâ oricând desființarea acestor birouri.

Art. 28. Președintele asociației este ales de adunarea generală a asociațiilor, pe o perioadă de 3 (trei) ani și poate fi oricare dintre membri asociației.

Președintele se poate îndeplini funcția de președinte la o altă asociație cu același scop, doar cu acordul expres al adunării generale.

La înființare președintele asociației se alege pentru o perioadă de un an.

Pentru primul an președintele asociației este BIRTALAN JOZSEF (...).

Poate fi ales în funcția de președinte numai persoana fizică, care în ultimii zece ani anterioare calculate de la momentul alegerii, în cel puțin trei ani a avut calitatea de reprezentant al unei membru al asociației, persoană fizică sau juridică, și/sau a fost membrul Consiliului de conducere a asociației.

Art. 29. Atribuțiile președintelui asociației sunt următoarele:

1. prezidează ședințele adunării generale a asociațiilor împreună cu președintele executiv;
2. reprezintă asociația în relațiile cu membrii acesteia, precum și cu alte persoane fizice și juridice din țară și străinătate împreună cu președintele executiv.

Art. 30. Președintele executiv al asociației este ales de adunarea generală a asociațiilor, pe o perioadă de 3 (trei) ani și poate fi oricare dintre membri asociației.

Președintele executiv nu poate îndeplini funcția de președinte executiv la nici o altă asociație cu același scop.

La înființare președintele asociației se alege pentru o perioadă de un an.

Pentru primul an președintele executiv al asociației este SEBESTYEN KINGA (...).

Art. 31. Atribuțiile președintelui executiv al asociației sunt următoarele:

Atribuțiile secretarului și președintelui executiv, prevăzute în art.31 și 32 din statut, vor fi preluate de directorul executiv al asociației;

1. prezidează ședințele adunării generale a asociațiilor împreună cu președintele;
2. prezidează ședințele consiliului de conducere;
3. convoacă, odată pe an adunarea generală ordinară a asociațiilor;
4. convoacă adunarea generală extraordinară a asociațiilor, ori de câte ori se impune o asemenea adunare;
5. reprezintă asociația în relațiile cu membrii acesteia, precum și cu alte persoane fizice și juridice din țară și străinătate împreună cu președintele;
6. aprobă programul și componenta delegațiilor care reprezintă asociația;
7. angajează asociația prin semnătura sa;
8. decide și ia orice măsură în conformitate cu prevederile legale ale prezentului statut.

Art. 32. Secretarul asociației îngrijește de documentarea lucrărilor ședințelor adunărilor generale, al consiliului director, precum și a tuturor demersurilor întreprinse de asociației. Mandatul secretarului este de 3 (trei) ani. La înființare, secretarul asociației este ales pentru un an.

Atribuțiile secretarului și președintelui executiv, prevăzute în art.31 și 32 din statut, vor fi preluate de directorul executiv al asociației;

Art. 33. Membrii consiliului de conducere a asociației sunt aleși de adunarea generală a asociațiilor, pe o perioadă de 3 (trei) ani, putând fi membru al asociației sau persoana dinafara asociației.

La înființare membrii consiliului de conducere se aleg pentru o perioadă de un an.

Membrii consiliului de conducere au sarcina de a supraveghea și controla nemijlocit activitatea personalului angajat al asociației, de a organiza, de a se ocupa nemijlocit de administrarea asociației.

Nu poate fi membru al consiliului de conducere al asociației persoana care îndeplinește o funcție de conducere la o altă asociație cu asemenea scop, doar cu acordul expres al adunării generale.

Art. 34. Membrii consiliului de conducere au următoarele atribuții:

1. exercită toate atribuțiile președintelui asociației în lipsa acestuia sau ori de câte ori acesta este în imposibilitate de a exercita personal aceste atribuții;
2. execută și pune în aplicare hotărârile consiliului de conducere și cele luate la adunările generale ale asociațiilor,
3. prezintă anual darea de seama la ședințele consiliului de conducere, precum și la adunarea generală anuală a asociațiilor;
4. supraveghează și controlează activitatea desfășurată de personalul asociației;
5. reprezintă asociația împreună cu președintele sau ori de câte ori primesc mandat expres în acest sens;
6. ia hotărâri date în competența consiliului de conducere al asociației, în cazuri de maximă urgențe;
7. se ocupă nemijlocit de administrarea asociației;
8. redactează hotărârile consiliului de conducere și cele luate la adunările generale ale asociațiilor;
9. organizează și ia parte la toate ședințele consiliului de conducere;
10. organizează și ia parte la toate adunările generale ale asociațiilor;
11. asigură ținerea corectă a tuturor registrelor asociației.

Art. 35. Membrii consiliului de conducere își pierd aceasta calitate în situațiile prevăzute de art. 16

pct. 2, precum și în caz de revocare, printr-o hotărâre a adunării generale a membrilor.

Art. 36. Cenzorul asociației este DIMEN HUNOR DENES (...).

Cenzorul are ca principală atribuție verificarea activității economico-financiare a asociației.

Funcția cenzor este incompatibilă cu orice altă funcție de conducere din cadrul prezentei asociații, precum și cu calitatea de angajat al acestei asociații.

Atribuțiile cenzorului:

1. verificarea și controlul activității consiliului de conducere, a președintelui, vicepreședintelui și a personalului asociației;
2. întocmirea de rapoarte în urma verificărilor efectuate și prezentarea acestora consiliului de conducere;
3. prezentarea unei dări de seamă la adunarea generală anuală a membrilor fondatori.

Dispoziții tranzitorii și finale

Prezentul statut a fost adoptat la adunarea generală de constituire a membrilor fondatori a „ASOCIATIA SZÉKELYUDVARHELYI MAGÁNVÁLLALKOZÓK SZÖVETSÉGE” – „ASOCIATIA ÎNTRERINZATORILOR PRIVATI DIN ZONA ODORHEI” (*fosta Asociației "SZÉKELYUDVARHELYI MIKROVALLALKOZÓK SZÖVETSÉGE"*) la care toți membrii asociației au aderat și cu a cărei prevedere sunt de acord. Prezentul statut împreună cu actul constitutiv va fi legalizată în termen de 15 zile de la adoptare, urmând ca persoana împuternicită prin actul constitutiv să se prezinte în vederea semnării, cât și la instanța competentă cu înregistrarea asociațiilor.

Prezentul document a fost întocmit în 6 (șase) exemplare la Cabinet Avocat Biró Enikő, conform împuternicirii avocațiale numărul 39/2009, azi 18 mai 2009, la Odorheiu Secuiesc.

FONDATORI,

Avocat,